

# **OBEC STARÝ PODDVOROV**

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

### **STARÝ PODDVOROV – BEZBARIÉROVÉ CHODNÍKY, II. ETAPA**

#### **ODDÍL 1.1 ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

**Zadavatel:**

**Obec Starý Poddvorov**

696 16 Starý Poddvorov, č.p. 230

Zastoupen: Ing. Ivo Padalíkem, starostou obce

IČ: 00285293

Březen 2018

# ZADÁVACÍ PODMÍNKY

NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU NA STAVEBNÍ PRÁCE  
„STARÝ PODDVOROV – BEZBARIÉROVÉ CHODNÍKY, II. ETAPA  
ZADÁVANÉ V SOULADU S USTANOVENÍM § 6, 27 A 31 ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ  
VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (dále jen „zákon“)

## 1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

### **Obec Starý Poddvorov**

696 16 Starý Poddvorov č.p. 230  
Zastoupen: Ing. Ivo Padalíkem, starostou obce  
IČ: 00285293

### **Smluvní zástupce zadavatele v souladu s ustanovením § 43 zákona:**

JANČÁLEK s.r.o.  
Zastoupen: Ing. Hanou Valovou, jednatelkou s.r.o.  
U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav  
IČ: 26234149

## 2. Identifikace osob v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona

### **Zpracovatel zadávacích a obchodních podmínek zadávací dokumentace, administrátor zadávacího řízení:**

JANČÁLEK s.r.o.  
sídlo: U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav  
IČ: 26234149

### **Zpracovatel technické části zadávací dokumentace (projektová dokumentace, soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr):**

JANČÁLEK s.r.o.  
sídlo: U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav  
IČ: 26234149

## 3. Poskytování zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace bude poskytnuta uchazečům na vyžádání (e-mailem), nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení písemné objednávky na adrese:

### **JANČÁLEK s.r.o.**

#### **U Tržiště 22, 690 02 Břeclav**

E-mail: valova@jancalek.cz  
Kontaktní osoba: Ing. Hana Valová

Zadávací dokumentace bude vyzvaným uchazečům zaslána elektronicky. Ostatním uchazečům, kteří se přihlásí, bude poskytnuta bezplatně v elektronické podobě a bude zaslána elektronickou poštou, prostřednictvím služby Úschovna.cz (je nutné do objednávky uvést e-mailovou adresu, na kterou chce uchazeč zaslat kód pro stažení zadávací dokumentaci).

### **Části zadávací dokumentace:**

- oddíl 1.1 – Zadávací podmínky
- oddíl 1.2 – Formulář nabídky

- oddíl 2 – Obchodní podmínky – smlouva o dílo
- oddíl 3 – Projektová dokumentace pro provedení stavby
- oddíl 4 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

#### 4. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je realizace stavby „**STARÝ PODDVOROV – BEZBARIÉROVÉ CHODNÍKY, II. ETAPA**“.

Jedná se o chodník podél místní komunikace v ulici Radniční, dle přiložené PD. Chodník začíná u parkoviště kulturního domu a probíhá levostranně podél místní komunikace. V dolní části pak přechází na pravou stranu, kde navazuje na chodník k základní škole - viz situace. Šířka chodníku je 1,5 m. Stavba musí splňovat požadavky pro bezbariérové užívání staveb. Součástí díla je i úprava vjezdů k jednotlivým nemovitostem. Podrobné informace – viz projektová dokumentace pro provedení díla zak. Č. 1080.2.

Dílo je považováno za ukončené po předání bez vad a nedodělků, i takových, které nebrání užívání díla. Součástí plnění je i předání veškeré dokumentace nutné k řádné kolaudaci díla – protokoly o zkouškách, testech a měřeních, atesty použitých materiálů, geodetické a geometrické zaměření díla apod.

Podrobný popis předmětu plnění je uveden v zadávací dokumentaci, oddíl 3 – Projektová dokumentace pro provedení stavby a oddíl 4 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Druh zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky:**

**Předpokládaná cena předmětu:**

Předpokládaná cena předmětu plnění je stanovena na částku 2,3 mil. Kč vč. DPH.

#### 5. Místo a doba plnění

**Místo plnění:**

Místem plnění je Obec Starý Poddvorov, katastrální území Starý Poddvorov, okres Hodonín, kraj Jihomoravský.

**Místo a doba plnění:**

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

**Předpokládaný termín zahájení: 1.7.2018**

**Požadovaný termín dokončení: 31.10.2018**

Předpokládaný termín zahájení plnění definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude předáno a převzato místo plnění mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem a ze strany vybraného dodavatele budou zahájeny stavební práce.

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení je dnem, kdy dojde k ukončení plnění a dokončení souvisejících prací a k zahájení předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka účastníka zadávacího řízení může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ne však po stanoveném termínu (termín dokončení doplní účastník zadávacího řízení do návrhu

smlouvy o dílo – zadávací dokumentace – oddíl 2 OBCHODNÍ PODMÍNKY – Formulář smlouvy o dílo).

## 6. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje v souladu s § 40 zákona zadávací lhůtu v délce **90** kalendářních dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

## 7. Prohlídka místa plnění:

Prohlídku místa plnění veřejné zakázky zadavatel neorganizuje – místo plnění je veřejně přístupné.

Účastníci zadávacího řízení mohou navštívit a důkladně si prohlédnout místo plnění veřejné zakázky a okolí, aby mohli dle vlastního uvážení na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a faktory nezbytné pro vypracování nabídky a podepsání smlouvy o dílo.

## 8. Vysvětlení zadávací dokumentace:

Zadavatel poskytne účastníkům zadávacího řízení případné vysvětlení zadávací dokumentace (včetně případných změn a doplnění zadávací dokumentace zasláním těchto informací a dokumentů všem účastníkům zadávacího řízení, kteří byli zadavatelem vyzváni k podání nabídky a účasti v zadávacím řízení a všem účastníkům zadávacího řízení, kteří požádali o zaslání zadávací dokumentace.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Účastník zadávacího řízení může požádat o vysvětlení zadávací dokumentace a to výhradně písemně a alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle předchozího odstavce.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude oznámena zasláním všem účastníkům zadávacího řízení, kteří byli zadavatelem vyzváni k podání nabídky a účasti v zadávacím řízení a všem účastníkům zadávacího řízení, kteří požádali o zaslání zadávací dokumentace.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

## 9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace účastníků zadávacího řízení

**Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:**

- a) prokáže splnění základní způsobilosti,
- b) prokáže splnění profesní způsobilosti,
- c) prokáže splnění ekonomické kvalifikace,
- d) prokáže splnění technické kvalifikace.

**Požadavky na prokázání splnění kvalifikace stanovil zadavatel následovně:**

- 9.1. Účastníci zadávacího řízení prokážou své základní způsobilost v rozsahu dle § 74 zákona.

Prokázání základní způsobilosti účastníka zadávacího řízení bude prokázáno čestným prohlášením účastníka zadávacího řízení (viz. oddíl 1.2 – FORMULÁŘ NABÍDKY, který je součástí zadávací dokumentace), podepsaným oprávněnou osobou.

9.2. Účastníci zadávacího řízení prokážou profesní způsobilost následovně:

- předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- předložením kopie dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci. zadavatel požaduje živnostenské oprávnění na Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- předložením kopie dokladu o odborné způsobilosti účastníka zadávacího řízení ve formě Osvědčení o autorizaci ČKAIT v oboru dopravní stavby.

9.3. Účastníci zadávacího řízení prokážou ekonomickou kvalifikaci v případě, že jejich minimální roční obrat dosažený s ohledem na předmět veřejné zakázky dosahoval za 3 bezprostředně předcházející účetní období zadavatelem určené minimální úrovně ve výši 2 000 000,- Kč ročně.

Prokázání ekonomické kvalifikace účastníka zadávacího řízení bude prokázáno čestným prohlášením účastníka zadávacího řízení (viz. oddíl 1.2 – FORMULÁŘ NABÍDKY, který je součástí zadávací dokumentace), podepsaným oprávněnou osobou.

9.4. Účastníci zadávacího řízení prokážou technickou kvalifikaci splněním kritérií technické kvalifikace požadovaných zadavatelem v následujícím rozsahu:

- předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Z těchto dokladů musí vyplývat, že účastník zadávacího řízení realizoval vlastními silami v posledních 5 letech alespoň 3 zakázky obdobného charakteru a rozsahu (výstavba nebo rekonstrukce komunikace v hodnotě alespoň 500 000,- Kč bez DPH za každou z nich).

Splnění těchto kritérií technické kvalifikace prokázáno prohlášením účastníka zadávacího řízení (viz. oddíl 1.2 – FORMULÁŘ NABÍDKY, který je součástí zadávací dokumentace), podepsaným oprávněnou osobou.

- předložením seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, přičemž zadavatel stanovuje personální zabezpečení plnění zakázky uchazečem v min. rozsahu:
  - **stavbyvedoucí** bude mít minimálně středoškolské vzdělání stavebního směru, bude autorizovaným inženýrem nebo technikem v oboru dopravních staveb a nejméně 5 let praxe v oboru. Zároveň bude mít zkušeností s realizací alespoň 3 obdobných staveb (novostavba nebo rekonstrukce komunikace v hodnotě alespoň 500 000,- Kč bez DPH na každé z nich).

Splnění těchto kritérií technické kvalifikace bude prokázáno prohlášením účastníka zadávacího řízení (viz. oddíl 1.2 – FORMULÁŘ NABÍDKY, který je součástí zadávací dokumentace), podepsaným oprávněnou osobou.

9.5. V případě, že podává nabídku více osob společně, prokáže základní a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

9.6. V případě prokazování určité části ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona

požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, je účastník zadávacího řízení povinen v takovém případě předložit zadavateli doklady podle § 83 odst. 1 zákona. V případě, že účastník zadávacího řízení prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 prostřednictvím jiné osoby, požaduje zadavatel v souladu s § 83 odst. 3 zákona doložení dokladu o společné a nerozdílné odpovědnosti těchto osob za plnění veřejné zakázky.

- 9.7. V případě plnění zakázky nebo její části s pomocí jiných osob (poddodavatelů) účastník zadávacího řízení doloží doklady na prokázání kvalifikace poddodavatele. Zadavatel stanovuje, že v tomto případě účastník zadávacího řízení doloží doklady k prokázání základní a profesní způsobilosti poddodavatele výše uvedeným způsobem.

## **10. Měna nabídky a platební podmínky**

Veškeré ceny a náklady budou specifikovány v CZK.

Platby budou prováděny na žádost zhotovitele po jejich schválení zadavatelem.

Úhrady budou probíhat na základě měsíčních faktur za skutečně provedené práce, doložené soupisem provedených prací a dodávek, předem odsouhlasených investorem, nebo jeho zmocněným zástupcem.

Zálohy nebudou poskytovány.

Splatnost faktur bude 30 dnů.

Podrobné údaje o záručních a pozáručních podmínkách jsou uvedeny v oddílu 2 – OBCHODNÍ PODMÍNKY zadávací dokumentace.

## **11. Záruční a pozáruční podmínky**

Podrobné údaje o záručních a pozáručních podmínkách jsou uvedeny v oddílu 2 – OBCHODNÍ PODMÍNKY zadávací dokumentace.

## **12. Smluvní pokuty**

Podrobné údaje o smluvních pokutách za nedodržení dodacích lhůt, lhůt splatnosti faktur, smluvních, záručních a pozáručních podmínek jsou uvedeny v oddílu 2 – OBCHODNÍ PODMÍNKY zadávací dokumentace.

## **13. Způsob hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 zákona jediným hodnotícím kritériem a to nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH.

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše nabídkové ceny.

## **14. Jistota za nabídku**

Zadavatel nepožaduje složení jistoty za nabídku.

## **15. Zajištění závazků zhotovitele po dobu realizace díla**

- 15.1. Závazky vybraného dodavatele za řádné provedení a dokončení díla budou zajištěny formou pozastávky ve výši **10 %** z ceny díla z každé vystavené faktury. Tato pozastávka bude uvolněna po úplném dokončení díla a odstranění všech vad a nedodělků.

15.2. Závazky vybraného dodavatele za řádné provedení díla budou zajištěny formou bankovní záruky ve výši **5 %** z ceny díla platnou **po celou dobu trvání záruční lhůty**. Z této bankovní záruky bude vyplývat právo zadavatele čerpat finanční prostředky v případě, že během záruční lhůty nesplní vybraný dodavatel své povinnosti vyplývající ze smlouvy o dílo nebo v případě, kdy zadavateli vznikne ze smlouvy nárok na smluvní pokutu.

Bankovní záruku v originále předloží vybraný dodavatel zadavateli nejpozději při podpisu protokolu o předání a převzetí dokončeného díla.

## **16. Pojištění zhotovitele po dobu realizace díla**

16.1. Vybraný dodavatel je povinen mít platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou činností vybrané dodavatele zadavateli nebo třetí osobě, a to ve výši min. 1 mil. Kč. Doklad o pojištění je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy o dílo. Vybraný dodavatel má povinnost tuto smlouvu udržovat v platnosti a účinnosti, případně ji nahradit novou smlouvou tak, aby bylo zajištěno pojištění po celý čas plnění veřejné zakázky.

16.2. Vybraný dodavatel je povinen mít platnou pojistnou smlouvu na škody vzniklé (jakýmkoliv způsobem) na budovaném díle ve výši hodnoty budovaného díla (nabídková cena). Doklad o pojištění je povinen předložit zadavateli nejpozději v den zahájení stavby. Vybraný dodavatel má povinnost tuto smlouvu udržovat v platnosti a účinnosti, případně ji nahradit novou smlouvou tak, aby bylo zajištěno pojištění po celý čas plnění této smlouvy.

Náklady na pojištění nese vybraný dodavatel a má je zahrnutý v nabídkové ceně.

## **17. Variantní nabídky**

Podání variantních nabídek není v zadávacím řízení přípustné. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který předložil variantní nabídku.

## **18. Obsah a forma nabídky**

### **Nabídka**

Pod pojmem nabídka se rozumí soubor dokladů určených v zadávací dokumentaci včetně návrhu smlouvy o dílo podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení, dokladů a informací prokazující splnění kvalifikace a způsobilosti účastníka zadávacího řízení a ostatních dokladů stanovených zadavatelem jako součást nabídky.

Nabídka bude zpracována písemně v českém jazyce v listinné podobě a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka zadávacího řízení jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky. Listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka, doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka bude zpracována v 1 výtisku. Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a veškeré listy budou očíslovány.

Přílohou nabídky bude taky elektronická verze nabídkového rozpočtu na datovém nosiči (CD, DVD) ve formátu \*.xls nebo \*.xlsx.

**Zadavatel doporučuje využít Formulář nabídky (oddíl 1.2 Zadávací dokumentace), který je součástí zadávací dokumentace.**

### Členění nabídky, obsah

- 1) Vyplněný formulář „KRYCÍ LIST NABÍDKY“ s identifikačními údaji účastníka zadávacího řízení opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, jde-li o účastníka zadávacího řízení v něm zapsaného nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky).
- 2) Originál listiny, z níž vyplývá, že všichni účastníci zadávacího řízení, podávající společnou nabídku, budou vůči zadavateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato listina musí být opatřena razítky a podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky. (Pouze v případě nabídky podané společně více osobami)
- 3) Doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka zadávacího řízení:
  - doklady prokazující základní způsobilost účastníka zadávacího řízení podle § 74 zákona – čestné prohlášení;
  - doklady prokazující profesní způsobilost účastníka zadávacího řízení;
  - doklady prokazující ekonomickou kvalifikaci účastníka zadávacího řízení;
  - doklady prokazující technickou kvalifikaci účastníka zadávacího řízení.
- 4) Seznam poddodavatelů u nabídek předpokládajících splnění veřejné zakázky nebo její části s pomocí jiných osob (poddodavatelů) včetně určení částí veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím těchto poddodavatelů, nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nebude mít poddodavatele.
- 5) Návrh smlouvy dle předloženého vzoru
- 6) Cenová nabídka – nabídkový rozpočet (včetně elektronické verze na datovém nosiči)

### Návrh smlouvy

**Zadavatel výslovně požaduje použití závazného návrhu smlouvy uvedeného v oddílu 2 – Obchodní podmínky této zadávací dokumentace.**

Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy jakékoliv změny v neprospěch zadavatele (zejména, nikoliv však pouze, jsou nepřijatelná jakákoliv ujednání o smluvních pokutách či přírážkách k cenám). Účastník zadávacího řízení je oprávněn doplňovat návrh smlouvy pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje, které v žádném případě nesmí znevýhodnit zadavatele. Návrh smlouvy musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují na provádění příslušné veřejné zakázky.

Návrh smlouvy bude ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou; zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.

Předložení nepodepsaného textu smlouvy nebude považováno za předložení návrhu smlouvy.

### Způsob zpracování cenové nabídky

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci plnění předmětu veřejné zakázky v celém rozsahu, a to bez DPH. Nabídková cena bude zpracována na základě



Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, textové a výkresové části zadávací dokumentace. Na základě toho bude vypočtena celková cena. K celkové ceně díla bude vypočítána DPH dle platných předpisů. Pro srovnání nabídkových cen je rozhodující Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. V případě, že účastník zadávacího řízení zjistí rozpor mezi Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a textovou nebo výkresovou částí, upozorní na tuto skutečnost zadavatele s žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace.

**Nabídková cena musí pokrývat všechny práce popsané v zadávací dokumentaci a musí zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení spojené s plněním předmětu této veřejné zakázky**, tj. i náklady na zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla včetně vytyčení inženýrských sítí, zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla, zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě, likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku včetně úhrady poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.), zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí, projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného, zajištění povolení případných uzavírek a dopravního značení, projekt skutečného provedení a geodetické zaměření dokončeného díla, atd.

Účastník zadávacího řízení musí uvádět všechny položky z celkové ceny v Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bez DPH. Cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení na splnění veřejné zakázky. Zadavatel neakceptuje žádné dodatečné požadavky na úhradu např. daní, cel, dovozních přírážek ani změn ceny na trhu. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr musí být vyplněn kompletně a úplně. V případě, že účastník zadávacího řízení některé položky nevyplní, může to mít za následek vyřazení nabídky.

**Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za podmínek uvedených ve smlouvě o dílo (viz Zadávací dokumentace Oddíl 2 – Obchodní podmínky).**

## 19. Podání nabídky

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.

Účastník zadávacího řízení, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### Místo, lhůta a způsob podávání nabídek

Písemná nabídka v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**STARÝ PODDVOROV – BEZBARIÉROVÉ CHODNÍKY, II. ETAPA**“, textem „**Veřejná zakázka – neotvírat před oficiálním termínem pro otevření obálek**“, identifikačními údaji účastníka zadávacího řízení a opatřená na uzavření razítkem popř. podpisem účastníka zadávacího řízení, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou, musí být doručena na adresu:

**Obecní úřad Starý Poddvorov  
696 16 Starý Poddvorov č.p. 230**

v pracovních dnech od 8.00 hodin do 15.00 hodin, nejpozději **do konce lhůty uvedené ve výzvě k podání nabídky a k účasti v zadávacím řízení**. Včasné doručení je rizikem uchazeče. Podání nabídky elektronickými prostředky se neumožňuje.

## 20. Otevírání obálek s nabídkami

Obálky budou otevřeny na neveřejném jednání, konaném v termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídky v kanceláři starosty Obecního úřadu Starý Poddvorov.

## 21. Výhradní práva zadavatele

### Zadavatel si vyhrazuje:

- a) právo nevracet podané nabídky;
- b) právo vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci;
- c) právo zrušit zadávací řízení, a to zejména v případě neposkytnutí finančních prostředků ze strany poskytovatele dotace
- d) právo na poskytnutí dalších informací v případě nejasností v nabídce účastníka zadávacího řízení.

## 22. Ostatní

Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí na soutěži.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si nabídky podané v řádném termínu pro potřeby archivace vyplývající z podmínek financování projektu.

Podrobné údaje k výše uvedené zakázce jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

V Poddvorově dne 23.3.2018

Ing. Ivo Padalík, starosta obce Starý Poddvorov

### Další části zadávací dokumentace:

- ZD – oddíl 1 – Formulář nabídky
- ZD – oddíl 2 – Obchodní podmínky – smlouva o dílo
- ZD – oddíl 3 – Projektová dokumentace pro provedení stavby
- ZD – oddíl 4 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr